	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE		Centro de Formación:	SENA CTA	
Programa de Formación:	OPERACIONES COMERCIALES			No. de Ficha:	2144548
Datos del Aprendiz		Nombre:	Karen Marcela Vélez Osorio		
		Identificación:	1112624525		
		Teléfono:	317-2551615		
		E-mail:	karen.velez@correounivalle.edu.co		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	Jerónimo Martins		
		Nit:	900.480.569-1		
		Dirección:	Tienda 611 Yumbo		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Robert Andrés Silva		
		Cargo:	Jefe de tienda		
		Teléfono:	316 256 6887		
		E-mail:	Andressilva9011@hotmail.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
35255 - INTERACTUAR CON CLIENTES DE ACUERDO CON SUS NECESIDADES Y CON LAS POLÍTICAS Y ESTRATEGIA DE SERVICIO DE LA ORGANIZACIÓN. Apoyar servicio al cliente y gestión comercial	Protocolo de atención al cliente.	14/05/2021	Virtual
35277 - PROMOVER LOS PRODUCTOS EN EL PUNTO DE VENTA SEGÚN PLAN PROMOCIONAL Y ACUERDO COMERCIAL. Realizar Impulso de mercancía y surtido.	Lineamientos de impulso y surtido de mercancía.	14/05/2021	Virtual
35381 - INVENTARIAR RECURSOS FÍSICOS, TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS ORGANIZACIONALES. Apoyar revisión de fechas de vencimiento y manejo de caja.	Presentación de conciliación de caja.	14/05/2021	Virtual
OBSERVACIONES: Tiene 3 RAP pendientes por evaluar de la competencia promover**.** Por fuerza mayor, dadas las protestas en la zona, se reubico en la tienda ALAMOS en Cali. Jefe confirma muy buen desempeño en el desarrollo de la etapa productiva de la aprendiz.			

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

_____Robert Andres Silva _____	_Karen Marcela Vélez_	_____Rito Alfonso Salazar_____
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: **X**	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: 14 de diciembre de 2020
	Final:		Finalización: 14 de mayo de 2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	**X**		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	**X**		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	**X**		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	**X**		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	**X**		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	**X**		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	**X**		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	**X**		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	**X**		

RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	**X**		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	**X**		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	**X**		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.		**X**	Ala fecha no ha presentado ninguna de las bitácoras al instructor de seguimiento.

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Muy bien, cumplió con los horarios a la perfección, muy juiciosa.

Observaciones del Aprendiz:
Muy Contenta, me gusta mucho.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI**_____ **NO**_____
Especificar cuáles:

_____ Robert Andres Silva _____	_ Karen Marcela Vélez _	_____Rito Alfonso Salazar_____
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

Ciudad y fecha de elaboración: Cartago, 14 de mayo de 2021